

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
VİTRİN KUYUMCULUĞU DALI
ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI**

Ankara, 2017

İÇİNDEKİLER

PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER.....	1
PROGRAMIN HEDEFLERİ	3
PROGRAMIN SÜRESİ	3
REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR	3
BELGELENDİRME	3
VİTRİN KUYUMCULUĞU DALI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ.....	4
PROGRAMIN UYGULANMASINA YÖNELİK AÇIKLAMALAR.....	5
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	7
PROGRAMDA AMAÇLANAN ÖĞRENME KAZANIMLARI	9
DERSLER	10
1. ORTAK DERSLER	10
2. DAL DERSLERİ.....	10
MESLEKİ GELİŞİM DERSİ	10
ŞEKİLLENDİRME TEKNİKLERİ DERSİ	12
TAKIDA TEKNİK RESİM DERSİ	14
TEMEL TASARIM DERSİ	15
TAKİ SATIŞI DERSİ.....	16
VİTRİN DÜZENLEME DERSİ	17
TAKİ TARİHİ VE TASARIMI DERSİ	18
SATIŞ SONRASI HİZMET DERSİ	19
TEMEL MUHASEBE DERSİ	19
DEĞER BİÇME DERSİ	21
MÜŞTERİ LİŞKİLERİ DERSİ	22
3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM DERSİ	22
4. SEÇMELİ DERSLER	22

PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Mesleki ve teknik eğitim programları, bireyleri iş hayatına hazırlamak amacıyla tasarlanmış olup iş gücü piyasası ihtiyaçları ve iş analizi yaklaşımını esas alır. Bu yaklaşımda meslekler analiz edilerek meslek profili tanımlanır ve meslek elemanının yapması gereken iş/görev ve işlemler belirlenir. Bir yandan öğretim programı, söz konusu iş ve işlemleri yerine getirebilmek için sahip olunması gereken bilgi, beceri, tutum ve tavırları kazandırmayı ders ve modüller yoluyla ortaya koyarken eğitim etkinlikleri bu çerçeveye uygun olarak bireyleri iş hayatına hazırlayacak şekilde planlanır.

Öğretim programı; eğitsel etkinliklerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini içeren detaylı bir plandır.

Bu plan;

- Sektör beklentilerine cevap veren, ulusal ve uluslararası bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip meslek elemanları yetiştirecek,
- Bireye her yeterli seviyesinde yatay ve dikey geçiş imkânı tanıyacak,
- Bireylere, farklılıklarına ve özelliklerine uygun seçenekler sunacak

şekilde hazırlanır.

Bu amaçla, mesleki ve teknik eğitimde iş ve meslek analizine dayalı modüler yapıda program yaklaşımı benimsenmiştir.

Program geliştirme süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır:

- Analiz** : İş piyasası ihtiyaç analizi / beceri ihtiyaç analizi / eğitim ihtiyaç analizi / meslek analizi / ulusal meslek standartları
- Tasarlama** : Program yaklaşımının belirlenmesi ve yaklaşıma uygun çerçevenin oluşturulması.
- Geliştirme** : Program dokümanlarının hazırlanması.
- Uygulama** : Programların onaylanması ve uygulanması.
- Değerlendirme** : Uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi.

Söz konusu sürecin; analiz, tasarlama ve geliştirme aşamalarını gerçekleştirmek üzere iş piyasası temsilcilerinden, alan öğretmenlerinden, alanda uzman akademisyenlerden komisyon oluşturulmuştur. Komisyon çalışmalarına kamudan, özel sektörden ve sivil toplum kuruluşlarından temsilciler katılmıştır.

Vitrin Kuyumculuğu Dalı Program Geliştirme Komisyonu aşağıda sıralanan program dokümanlarını hazırlamak için planlanan bir dizi faaliyet gerçekleştirmiştir. Plânlanan faaliyetler sonunda;

- Meslek analizleri ve ulusal/uluslararası yasal düzenlemeler referans alınarak öğretim programını tasarlamak için hazırlanan görev ve işlemlerin yapılış sırası, gerekli bilgi tabanı, araç gereçteki ortaklık, ortaya çıkacak ürün ya da hizmetin özelliği ve öğretim için gerekli süre dikkate alınarak gruplandırıldığı **yeterlik tablosu**,
- Yeterlik tablosunda yer alan işlemlerin tam ve doğru olarak gerçekleştirilebilmesini sağlamak üzere her bir işlem için gerekli bilgi-beceri-tavırlar, araç gereç-donanım, standart ve sürenin yer aldığı **işlem analiz formları**,
- Öğretim programını oluşturacak, anlamlı ve belli düzeyde bağımsız olma özelliği taşıyan, öğrenme dönemi sonunda öğrencinin bilmesi ve yapması gerekenlerin ifade edildiği öğrenme kazanımları ile bireyin hedeflenen öğrenme kazanımlarına sahip olup olmadığını yoklayan ve içerisinde kabul ölçütlerinin de yer aldığı başarımlar ölçütleri bölümlerinden oluşan **modül bilgi sayfaları**,
- Modül bilgi sayfalarındaki modül öğrenme kazanımları gruplandırılarak oluşturulan ders öğrenme kazanımları ve öğrencinin bu kazanımlara sahip olabilmesi için gerekli bilgi tabanının, anlamlı ve sistematik bir şekilde konularının sıralandığı içerik bölümlerinden oluşan **ders bilgi formları** hazırlanmıştır.

Ayrıca, işlem analiz formunda yer alan bilgi, beceri ve tavırlardan yararlanılarak aşağıda sıralanan ilkeler doğrultusunda, program dokümanlarındaki program, ders ve modül öğrenme kazanımları yazılmıştır.

Öğrenme kazanımlarının yazılmasında;

- Öğrenme dönemi sonunda, öğrencinin bilmesi ve yapması gerekenlerin esas alınmasına,
- Öğrenme süreci sonunda, öğrencinin daha çok ne yapacağına odaklanılmasına,
- Öğrenciler, öğretmenler, işveren ve değerlendiriciler tarafından kolayca anlaşılabilir bir şekilde ifade edilmesine,
- Gözlenebilir ve ölçülebilir bir şekilde olmasına dikkat edilmiştir.

Vitrin Kuyumculuğu dalına ait çerçeve öğretim programı, yukarıda sıralanan program dokümanları doğrultusunda düzenlenmiştir.

PROGRAMIN HEDEFLERİ

Vitrin Kuyumculuğu Çerçeve Öğretim Programı ile öğrencilere, dal ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazandırmanın yanı sıra; öğrencinin yeniliğe, değışime uyum sağlayabilen, çevresindeki insanlarla sağlıklı iletişim kurabilen, hedeflerini belirleyip bunlara ulaşmak için girişimlerde bulunabilen, eleştiriye açık ve mesleki yeterliklere sahip bireyler olarak yetiştirilmesi hedeflenmiştir.

Bu doğrultuda Vitrin Kuyumculuğu dalı öğretim programı ulusal ve uluslararası düzeyde standartlara uygun şekilde hazırlanmıştır.

Vitrin Kuyumculuğu dalı programında, mesleki gelişim, şekillendirme teknikleri, teknik resim, temel tasarım, takı satışı, vitrin düzenleme, takı tarihi ve tasarımı, satış sonrası hizmet, temel muhasebe, değer biçme ve müşteri ilişkileri ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılması hedeflenmektedir.

PROGRAMIN SÜRESİ

Dal programının toplam eğitim süresi 4 öğretim yılı olarak planlanmıştır.

REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR

Program hazırlanırken; ISCED-F sınıflaması ve ilgili diğer mevzuatlardan yararlanılmıştır.

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
- İş Yerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- İş Yeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Kişisel Koruyucu Donanımların İş Yerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
- Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
- Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

BELGELENDİRME

Dalın 11. sınıfını başarı ile tamamlayanlara kalfalık belgesi, 12. sınıfını başarı ile tamamlayanlara ise ustalık belgesi verilir.

MESLEK EĞİTİM MERKEZİ
VİTRİN KUYUMCULUĞU DALI
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2	2	-	-
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
	MATEMATİK	2	2	1	-
TOPLAM		6	6	3	2
DAL DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM	2	-	-	-
	ŞEKİLLENDİRME TEKNİKLERİ	-	2	-	-
	TAKIDA TEKNİK RESİM	-	1	-	-
	TEMEL TASARIM	-	1	-	-
	TAKI SATIŞI	-	-	3	-
	VİTRİN DÜZENLEME	-	-	2	-
	TAKI TARİHİ VE TASARIMI	-	-	2	-
	SATIŞ SONRASI HİZMET	-	-	-	2
	TEMEL MUHASEBE	-	-	-	2
	DEĞER BİÇME	-	-	-	2
MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ	-	-	-	2	
ALAN/DAL DERS SAATLERİ TOPLAMI		2	4	7	8
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI		2	-	-	-
İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ (*)		32	32	32	32
TOPLAM DERS SAATİ		42	42	42	42

(*) Bu ders, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yıl sonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derstir.

PROGRAMIN UYGULANMASINA YÖNELİK AÇIKLAMALAR

1. Bu çerçeve öğretim programı; her öğrenciye asgari düzeyde ortak bir genel kültür veren, öğrenciyi iş alanlarına yönelten ve öğrencilerin istekleri doğrultusunda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan kazanımlara dayalı modüler yapıda geliştirilmiştir.
2. Çerçeve öğretim programı ile öğrencilerin dal ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazanması, yeniliğe ve değişime uyum sağlaması, çevresindeki insanlarla sağlıklı iletişim kurabilmesi, hedeflerini belirleyip bunlara ulaşmak için girişimlerde bulunabilmesi ve mesleki yeterliklere sahip bireyler olarak yetiştirilmesi hedeflenmiştir.
3. Program dört yıl olarak tasarlanmıştır. Eğitim öğretim faaliyetleri, çerçeve öğretim programında yer alan kazanımlar ile hedeflenen bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde planlanır ve uygulanır.
4. Haftalık ders çizelgesinde ortak dersler, dal dersleri ve seçmeli dersler yer almaktadır. Dal dersleri, öğrenme kazanımlarından ve modüllerden oluşmaktadır. Bu derslerdeki modüllerin süresi belirlenirken yüz yüze öğretim süresinin yanı sıra sınavlar, performans çalışmaları, projeler, yapılan uygulamalar vb. faaliyetlere ilişkin toplam öğrenme süresi dikkate alınmıştır.
5. Çerçeve Öğretim Programında yer alan derslere ait haftalık ders saati sayısı parantez içerisinde belirtilen süreler dikkate alınarak uygulanacaktır. Bazı dersler hem okulda hem de işletmede uygulanacak şekilde planlanmıştır.
6. Seçmeli dersler, Talim ve Terbiye Kurulunun Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan kararlar ile Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumlarında Uygulanacak Haftalık Ders Çizelgelerinin ekinde belirtilen açıklamalar doğrultusunda seçmeli dersler tablosundaki derslerden seçilir.
7. İşletmelerde Mesleki Eğitim dersi, başarılması zorunlu derstir (*). Bu ders, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yıl sonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derstir.
8. Modüllerin süreleri, o modülün okul ortamı ve işletmede uygulanacak toplam süresini belirtmektedir. Okul ortamında modüllere ayrılacak süreler, haftalık ders çizelgesindeki toplam ders saati dikkate alınarak zümre kararıyla belirlenir.
9. İşletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriği, dalın gerektirdiği bilgi ve becerilerin tamamını kapsayan öğrenme kazanımları dikkate alınarak Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından hazırlanır.
10. Öğrenciler, görmüş oldukları meslek dersleri altındaki modüllerin teorik eğitimlerini okul ortamında, pratik (beceri) eğitimlerini ise sözleşme yapmış oldukları işletmelerde tamamlarlar.
11. Ders ve modül kazanımları gerçekleştirilirken iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması gereklidir. Referans dokümanlarda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı doğrultusunda alınması gereken tedbirlere ders bilgi formları ve modül bilgi sayfalarında alan ve dalların özelliği göz önünde bulundurularak yer verilmektedir. Buna göre iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli bilgi ve becerileri alışkanlık hâline getiren bireyler yetiştirilmesi amacıyla çerçeve öğretim programı ve diğer dokümanlardaki (ders bilgi formları ve modül bilgi sayfaları) iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konular Zümre Öğretmenler Kurulunda görüşülür.
12. Değerler eğitimi kapsamındaki etkinlikler, Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, ahilik kültürüne bağlı; hukuka, demokrasi ve insan haklarına saygılı, toplum sorunlarına duyarlı, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincine ve gücüne sahip, her türlü zararlı alışkanlıklar, olumsuz davranışlar, aşırılıklar ve israftan kaçınan bireyler yetiştirilmesini sağlayacak şekilde planlanır ve uygulanır. Bu

kapsamda; adalet, alışkanlık, temizlik, sabır, iş ahlakı, kanaat ve şükür, merhamet, cömertlik, sorumluluk, saygı, iyilik, hoşgörü, dürüstlük, sevgi, vatanseverlik, özgüven, yardımlaşma ve işbirliği gibi değerleri yücelten ve içselleştiren bireyler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ders işlenirken ders bilgi formlarının uygulamaya ilişkin açıklamalar kısmında belirtilen değerler doğrultusunda farklı etkinlikler planlanır ve uygulanır.

- 13.** 9. ve 10. sınıflarda okutulacak Türk Dili ve Edebiyatı derslerinde, ortaöğretim kurumlarının 9. sınıflarında okutulan Türk Dili ve Edebiyatı dersi programı, zümre öğretmenler kurulunca iki yıla bölünerek uygulanacaktır.
- 14.** 9. 10. ve 11. sınıflarda okutulacak Matematik derslerinde, ortaöğretim kurumlarının 9. sınıflarında okutulan Matematik dersi programı, zümre öğretmenler kurulunca üç yıla bölünerek uygulanacaktır.
- 15.** 9. 10. 11. ve 12. sınıflarda okutulacak Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersinde, ortaöğretim kurumlarının 9. 10. 11. ve 12. sınıflarında okutulan Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi programı uygulanacaktır.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Ölçme bir niteliğin gözlenip gözlem sonuçlarının sayılarla veya başka sembollerle gösterilmesi; değerlendirme ise ölçme sonuçları ile bir ölçütü kıyaslayarak karara varma süreci olarak tanımlanır. Eğitim-öğretim sürecinde ölçülmek istenen nitelikler modüllerin amaçlanan öğrenme kazanımlarıdır. Bireylerin söz konusu kazanımlara ulaşip ulaşmadığını belirlemek amacıyla ölçme araçlarından yararlanılır. Ölçme ve değerlendirme süreci, öğrencinin kazanımlara ulaşma düzeyi ve performansını belirlemesinin yanı sıra, uygulanan programın etkililiği hakkında da geri bildirim sağlayan önemli bir unsurdur.

Bu süreçte;

- Ölçme değerlendirme etkinliğinin hangi amaçla yapılacağına karar verilmesi,

Objektif değerlendirme yapmak ve doğru kararları vermek için;

- Süreç başında önkoşul bilgileri yoklayan ve öğrencinin hazırbulunuşluğunu belirleyen tanıma amaçlı,
- Süreç devam ederken her modül sonunda öğrenme eksiklerini ve öğrenme güçlüklerini belirlemek için izleme amaçlı,
- Süreç sonunda programda modüllerin öğrenme kazanımlarına ulaşma ve yeterliklere sahip olma düzeyini belirlemek için de düzey belirleme amaçlı ölçme araçlarından ve değerlendirme türlerinden yararlanılmalıdır.
- Modüllerin amaçlanan bilişsel, duyuşsal ve devinişsel (psikomotor) kazanımlarının niteliklerine uygun ölçme araçları hazırlanması,
- Öğrenme kazanımlarını yoklayan gözlenebilir, ölçülebilir ifadelerle dönüştürülmüş başarımların ölçütlerinin baz alınması,
- Ölçme araçlarının açık ve anlaşılır olması,
- Gerekli olan araç, gereç ve materyallerin ortamda hazır bulundurulması sağlanmalıdır.

Yapılandırmacı ve öğrenci merkezli eğitim anlayışında bireysel farklılıkların dikkate alınması son derece önemlidir. Bu durum, hem kazanımların gerçekleştirilmesinde hem de kazanımlara ulaşma düzeyinin belirlenmesinde dikkate alınmalıdır. Bu nedenle program yapısında yer alan bilgi, beceri ve tutumların etkili bir şekilde ölçülebilmesi ve doğru kararların verilerek değerlendirilebilmesi için çoklu değerlendirme etkinliklerine yer verilmelidir.

Bilişsel becerilerin (bilgi) ölçülmesinde daha çok doğru yanlış, çoktan seçmeli, boşluk doldurma, eşleştirmeli, uzun ve kısa cevaplı testlerden oluşan ölçme araçları tercih edilmelidir. Bunlara ek olarak proje ve performans çalışması, görüşme, sunum ve sergi gibi öğrenciyi merkeze alan, sadece öğrenme ürününü değil; öğrenme sürecini de ölçen çoklu ve alternatif ölçme değerlendirme tekniklerine de yer verilmelidir.

Duyuşsal beceriler (ilgi, tutum ve değerler), doğrudan gözlenemeyen öğrenmeler olduğu için istenilen davranışlara ait kriterler (ölçütler) ile tutum ya da tavır gösterebilecek davranışlar belirlenmelidir. Tüm bunları ölçebilecek nitelikte kontrol ve gözlem listelerinden yararlanılmalıdır.

Mesleki ve teknik eğitimde zihin kas koordinasyonunu gerektiren devinişsel (psikomotor) beceriler ağırlıklıdır. Bu nedenle bireylerin elde ettikleri bilgileri uygulamaya dönüştürerek beceri haline getirmeleri beklenir. Bir davranışın beceri haline geldiğini söyleyebilmek için nitelikli ve standartlarına uygun olarak yapılması gereklidir.

Öğrencilerin bilgi ve becerilerini bütünleştirerek ortaya koydukları ürünü ve süreci ölçmek amacıyla deney, proje, uygulama vb. yoluyla bir iş ya da işlemi yapmaları istenir ve elde edilen ölçme sonuçları önceden belirlenen ölçütlere uygun olarak değerlendirilir.

Öğrencilerin her modülün amaçlanan öğrenme kazanımlarına ulaşma düzeylerini belirlemek için deney, proje, temrin, uygulama vb. yapılmalı, yapılan bu ölçme çalışmalarında öğrencilerin hazır bulunuşluğu, performans ve performans tanımlayan ölçütler, puanlama kriterleri ile okulun donanımı da dikkate alınmalı, yönergeler hazırlanmalı ve araç gereçler hazır bulundurulmalıdır.

Ayrıca ölçme araçları hazırlanırken beceri için gerekli olan tutum ve davranışlar da dikkate alınmalı, bilişsel, duyuşsal ve devinişsel özellikleri bir bütün olarak gözlemlemeye uygun bütünsel bir yapıda oluşturulmalıdır.

Sonuç olarak, kazanımlara dayalı geliştirilen programların ölçme değerlendirme sürecinde yukarıda belirtilen hususlar da dikkate alınarak;

- Modüllerin sonunda bireylerin amaçlanan öğrenme kazanımlara ulaşma düzeyi,
- Dersin sonunda elde edilen kazanımları,
- İşletmede yapılan mesleki eğitim de ve bireysel olarak elde ettikleri kazanımlar da dahil olmak üzere ölçülmeli ve ölçme sonuçları dala ait belirlenen ölçütlere uygun olarak değerlendirilmelidir.

PROGRAMDA AMAÇLANAN ÖĞRENME KAZANIMLARI

Vitrin Kuyumculuğu Dalına Ait Kazanımlar

- Meslek ahlakı ve ahilik, iş sağlığı ve güvenliği, proje hazırlama, çevreyi koruma, etkili iletişim kurabilme, girişimcilik ve işe uyum sağlama ile ilgili konularda kendini geliştirir.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak temel şekillendirme teknikleri ile kuyumculukta kullanılan metallere ve alaşımlara takı formu verir.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak TS EN ISO standartlarına ve kurallara uygun şekilde teknik resim çizimleri yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tasarı ilkeleri doğrultusunda farklı tekniklerle temel tasarım çalışmaları yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyası satışını yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak vitrin düzenleme ve sergileme işlemlerini yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takı çizim yöntem ve teknikleri ile tarihsel takı formlarından tasarımlar yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyası alım ve bakımını yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda muhasebe işlemlerinde, defter ve belge düzenleme işlemlerini ilgili mevzuatlara uygun olarak yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyalarını fiyatlandırır.
- Müşteri istek ve özelliklerini dikkate alarak müşteri memnuniyetini sağlayacak şekilde müşteri ilişkilerini yürütür.

DERSLER

1. ORTAK DERSLER

Ortak dersler; her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgari ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı olma, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan derslerdir.

Haftalık ders çizelgesinde yer alan ortak derslerde Talim ve Terbiye Kurulunun belirlemiş olduğu dersler, ders saatleri ve programlar uygulanır.

2. DAL DERSLERİ

Vitrin Kuyumculuğu dalı dersleri; öğrenciyi mesleğe, iş alanlarına yönelten, bu yönde gelişmesini sağlayan ve mesleki yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan uygulamalı dersler olup modüler yapıda hazırlanmıştır. Derslerin amacı, sınıfı ve süresi (haftalık ders saati), kazanımları ile ilgili modüller aşağıda verilmiştir.

MESLEKİ GELİŞİM DERSİ

Bu ders ile öğrenciyi; meslek ahlakı, ahilik ilkeleri, millî, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergileme; kaza, yaralanma ve yangın olaylarına karşı iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alma, proje hazırlama; çevre kirliliği ve israfa karşı önlemler alma; iş, sosyal ve kültürel hayatında iletişim süreci araçlarını kullanarak etkili iletişim kurma; kendine uygun iş fikrini hayata geçirme; işletmenin yönetim, üretim, pazarlama, finans ve insan kaynakları faaliyetlerini yürütmesine yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (9. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Meslek ahlakı, ahilik ilkeleri, millî, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergiler.

Modül Adı: Meslek Ahlakı ve Ahilik

Modülün Süresi: 40/14 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Meslek ahlakına uygun davranışlar sergiler.
- Ahilik ilkelerine uygun davranışlar sergiler.
- Milli, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergiler.

Kazanım 2: Çalışma ortamında ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangına karşı gerekli güvenlik tedbirlerini alır.

Modül Adı: İş Sağlığı ve Güvenliği

Modülün Süresi: 40/8 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş yerinde sağlık ve güvenliği tehdit eden unsurları belirleyerek gerekli sağlık ve güvenlik tedbirlerini alır.
- Meslek hastalıklarının sebeplerini öğrenerek gerekli önlemleri alır.
- İş yerinde ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangınlara karşı gerekli tedbirleri alır.
- İş kazasından sonra yapılması gereken iş ve işlemleri yürütür.

Kazanım 3: Karşılaştığı problem çerçevesinde uygun yöntemleri kullanarak topladığı bilgi ve veriler doğrultusunda proje hazırlar.

Modül Adı: Proje Hazırlama

Modülün Süresi: 40/9 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Problemi kavrayarak problem çözme yöntemlerini açıklar.
- Öğrenme ihtiyaçlarını tespit ederek, öğrenme yöntemlerini kullanarak kendi öğrenme süreçlerini planlar.
- Öğrenme ihtiyaçları doğrultusunda uygun yöntemleri kullanarak seçici bir şekilde bilgi ve veri toplar.
- Elde ettiği bilgi/ verileri ihtiyaçları doğrultusunda kullanır.
- Karşılaştığı problem durumuna uygun proje hazırlar.

Kazanım 4: Yaşadığı ortamda çevreyi korur, çevre kirliliğini ve israfı önlemeye ilişkin tedbirleri alır.

Modül Adı: Çevre Koruma

Modülün Süresi: 40/5 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çevre kirliliği, çevrenin korunması ve israfın önlenmesinin önemini yazılı/ sözlü ve görsel materyallerle açıklar.
- Yaşadığı ortamdan kaynaklanan hava, su ve toprak kirliliğini önleyici tedbirleri alır.
- Yaşadığı ortamdan kaynaklanan gürültü kirliliğini önleyici tedbirleri alır.
- Çevreye zarar vermeyen enerji kaynaklarını kullanmayı tercih eder.
- İsfraf ve ekmek israfını önlemeye ilişkin tedbirleri alır.

Kazanım 5: İletişim süreci içinde iş, sosyal ve kültürel hayatında iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar.

Modül Adı: Etkili İletişim

Modülün Süresi: 40/11 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Temel iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar.
- Bireysel özelliklerini tanıyıp çeşitli aktiviteler yaparak kendini geliştirir.
- İnsan ilişkilerini düzenleyen toplumsal kurallara uygun davranır.
- İşletme hakkında bilgi sahibi olarak çalışma hayatında etkili iletişim kurar.
- Kültürel faaliyetlerle kendini ifade etme yolları geliştirir.

Kazanım 6: Girişimci iş fikirleri ortaya koyarak, kendine uygun iş fikrini hayata geçirmek ve meslekte kendini geliştirmek için gerekli planlamayı yapar.

Modül Adı: Girişimci Fikirler ve İş Kurma

Modülün Süresi: 40/11 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Girişimcilikle ilgili temel kavramları kullanır.
- Meslek grubuyla ilgili iş fikirleri oluşturur ve bu fikirleri değerlendirir.
- İşletme kurmak için gerekli süreci takip ederek evrakları hazırlar.
- İşletmenin faaliyet alanını ve mesleğinin özelliklerine göre çeşitli faaliyetler ile mesleki yeterliliklerini ve kapasitesini geliştirir.

Kazanım 7: İşletmenin yönetimi, üretim planlaması, pazarlama, finans ve insan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesiyle ilgili temel düzeyde örnek uygulamalar yapar.

Modül Adı: İşletme Faaliyetlerini Yürütme

Modülün Süresi: 40/14 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İşletme ve işletme türleri ile ilgili temel kavramları açıklar.
- Yönetimin alt fonksiyonları doğrultusunda yönetim planı hazırlar.
- Kendi sektörüne uygun stok ve kalite yöntemini seçer.
- İşletmenin faaliyet alanına uygun pazarlama karması oluşturur.
- İşletmenin mali kaynakları ve finans yönetimi ile ilgili faaliyetleri planlar.
- İşletmenin personel bulma, işe alma ve performans değerlendirme süreçlerinin planlamasını yapar.

ŞEKİLLENDİRME TEKNİKLERİ DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta kullanılan metaller, metallerin birbirleriyle alaşımları, kuyumculuk matematiği, kuyumculukta kullanılan kimyasallar, metalleri eriterek tel ve levha hazırlama, takı parçalarını kesme, takı parçasına şekil verme, takı parçalarını birleştirme, takı yapma ve cilalama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 7 (10. sınıfta 2 ders saati okulda, 5 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta kullanılan metaller, kimyasallar, fire ve ramat ile ilgili işlemleri yapar.

Modül Adı: Alaşım Metalleri ve Kimyasallar

Modülün Önerilen Süresi: 40/14 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta kullanılan metallerden alaşım yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntemler ile ramat ayırıştırma yapar.

Kazanım 2: Eldeki verileri kullanarak ayar-milyem, işçilik ve maliyet hesaplamaları yapar.

Modül Adı: Alaşım Metal Oranları

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Takı parçasının ayar ve milyem tespitini yapar.
- Eldeki verileri kullanarak ayar-milyem hesaplamaları yapar.
- Alaşımdaki metal oranlarını kullanarak maliyet, işçilik ve fire hesabı yapar.

Kazanım 3: Ölçme işlemleri, birim çevirme hesaplamaları ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yarı mamul hazırlama işlemlerini yapar.

Modül Adı: Yarı Mamul Hazırlama

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Ağırlık ölçümü ve birim çevirme hesapları yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak metalleri alaşım hâline getirip şidelere döker.
- Kuyumculukta kullanılan uzunluk ölçme aparatları ile ölçüm yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak şekillendirme işlemini kolaylaştırmak için tel ve levhayı tavlalar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kullanılacak teli ölçüsüne göre haddeler yardımıyla inceltir.

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kullanılacak levhayı ölçüsüne göre silindirler yardımıyla inceltir.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntem ve teknikler ile düzeltme ve markalama yapar.

Modül Adı: Markalama

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kullanılacak madene çeşitli aparatlar yardımıyla düzeltme işlemi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak markalama yöntemleri ile maden üzerine desen aktarır.

Kazanım 5: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntem ve teknikler ile delme ve kesme işlemlerini yapar.

Modül Adı: Delme-Kesme

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak matkap ve freze motoru ile parçayı deler.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak makas ve testere kolu ile madeni keser.

Kazanım 6: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntem ve teknikler ile metale şekil verir.

Modül Adı: Tel ve Levha Şekillendirme

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak madeni tavlayıp çeşitli el aletleri ile eğme ve bükme işlemi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tel ve levhayı tavlayıp burma işlemi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak telleri halka hâline getirip kesme işlemi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak metali heştekleyip şekillendirme işlemi yapar.

Kazanım 7: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli yöntem ve teknikler ile eğeleme ve zımparalama işlemlerini yapar.

Modül Adı: Eğeleme

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli eğeler ile takı parçalarına eğeleme işlemi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak cila motoru ve el ile zımparalama yapar.

Kazanım 8: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kaynak ve kaynak sonrası temizlik işlemlerini yapar.

Modül Adı: Kuyumculukta Kaynak

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak üretilecek ürünün özelliğine göre kaynak araç ve gereçlerini hazırlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kaynak ve kaynak sonrası temizlik işlemlerini yapar.

Kazanım 9: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takımın cila, yıkama ve kurutma işlemlerini yapar.

Modül Adı: Cilalama

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak üretimi biten ürünü aşamalı olarak çeşitli bez ve ponzalar ile cilalar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli makineler ve kimyasallar ile cilası biten ürünü yıkar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yıkaması biten ürünü çeşitli yöntemlerle kurutur.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak imalat sonrası takım, makine ve aletlerin kontrolünü ve basit onarımını yapar.

Kazanım 10: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak hazır takı malzemeleri ile takı yapar.

Modül Adı: Hazır Malzeme Takıları

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tel ve çivi ile takı yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak taş ve boncuklar ile örgü takı yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak boncuklar ile misinalı takı yapar.

TAKIDA TEKNİK RESİM DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda TS EN ISO standartlarına ve teknik resim kurallarına uygun şekilde teknik ve mesleki çizimleri yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 1 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda teknik resim kurallarına uygun olarak norm yazı ve çizim uygulamaları yapar.

Modül Adı: Temel Teknik Resim

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Teknik resim kurallarına uygun olarak norm yazı ve temel geometrik çizimler yapar.
- Teknik resim kurallarına uygun olarak perspektiflerin görünüşlerini çizerek ölçülendirir.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda teknik resim kurallarına uygun olarak perspektif, takı formu ve üç görünüş çizimleri yapar.

Modül Adı: Takıda Üç Boyut

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Verilen ölçüler doğrultusunda çeşitli perspektif çizimler yapar.
- Farklı açı ve görünüşlerdeki prizmalar içerisine takı formları çizer.
- Teknik resim kurallarına uygun olarak takı formlarının üç görünüşlerini çizer.

TEMEL TASARIM DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çizim araç gereçleriyle tasarımda kullanacağı temel elemanlar ve tasarımda uygulayacağı ilkeler, açık-koyu, ışık gölge, renk, doku, strüktür ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 5 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 4 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Tasarı İlkeleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/30 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun iki boyutlu yüzey düzenlemeleri yapar.
- Oluşturduğu üç boyutlu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak nokta ve çizgi elemanları ile yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Nokta ve Çizgi

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Noktayı kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Çizgiyi kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Nokta ve çizgiyi birlikte kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Yaptığı çalışmaları paspartulayarak sunumunu yapar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak açık-koyu ile hacimlendirdiği nesnelere yüzey düzenlemesi yapar.

Modül Adı: Açık-Koyu

Modülün Önerilen Süresi: 40/25 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İşığa dikkat ederek açık-koyu ile geometrik formları hacimlendirir.
- Açık-koyu ile hacim verilen geometrik formlardan yüzey düzenlemesi yapar.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak renkli yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Renk

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Doğru renk tonlarını doğru yerlerde kullanarak renk çemberi yapar.
- Renk kontrastlıkları ile ilgili yüzey düzenlemeleri yapar.
- Kolaj tekniği ile yüzey düzenler.

Kazanım 5: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak dokulu obje etütlerinden yola çıkıp yüzey üzerine özgün doku yorumları yapar.

Modül Adı: Doku

Modülün Önerilen Süresi: 40/30 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kara kalem tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder.
- Guaj boya tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder.
- Dokulu objelerden yola çıkarak kara kalem tekniği ile yüzey üzerinde özgün doku yorumları yapar.
- Özgün doku yorumlarını renklendirir.

Kazanım 6: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kompozisyon ilkelerine uygun strüktür çalışmaları yapar.

Modül Adı: Strüktür

Modülün Önerilen Süresi: 40/25 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Yüzey üzerine kompozisyon ilkelerine uygun strüktür çalışmaları yapar.
- Mekân içinde üç boyutlu özgün strüktür uygulamaları yapar.

TAKI SATIŞI DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metali, değerli taş ve pırlantayı ayırt etme ve ziynet eşyası satışı ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 3 (11. sınıfta 3 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metalin standartlara uygunluğunu kontrol edip ölçme işlemlerini yapar.

Modül Adı: Kıymetli Metal Ölçümleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/18 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metalin standartlara uygunluğunu kontrol eder.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metal ölçümleri yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta kullanılan taşları çeşitli araç gereçler yardımıyla birbirinden ayırt eder.

Modül Adı: Kuyumculukta Kullanılan Taşlar

Modülün Önerilen Süresi: 40/33 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kuyumculukta kullanılan değerli taşları özelliklerine göre diğer taşlardan ayırt ederek model mumundan fasetli taş şekilleri yapar.
- Kuyumculukta kullanılan yarı değerli taşları özelliklerine göre diğer taşlardan ayırt ederek takı yapar.
- Kuyumculukta kullanılan organik taşları özelliklerine göre diğer taşlardan ayırt ederek takı yapar.
- Kuyumculukta kullanılan sentetik taşları özelliklerine göre diğer taşlardan ayırt ederek takı yapar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çeşitli teknikler kullanarak pırlantayı taklitlerinden ayırt eder.

Modül Adı: Pırlanta

Modülün Önerilen Süresi: 40/27 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Elmas ayırt etmeye yarayan araç gereçleri hazırlayarak çeşitli yöntemlerle elması diğer taşlardan ayırır.
- Pırlantayı taklitlerinden ayırt etme yöntemlerini kullanarak pırlantayı sentetik taşlardan ayırt edip derecelendirme formu düzenler.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyası satışı yapar.

Modül Adı: Ziyinet Eşya Satışı

Modülün Önerilen Süresi: 40/30 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak sanal satış uygulamaları yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tezgâhtarlık uygulamaları yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çantacılık uygulamaları yapar.

VİTRİN DÜZENLEME DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak renk ve grafik kurallarını ayırt etme, vitrin aydınlatması yapma, vitrin düzenlemeleri ve sergileme ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (11. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak renk ve grafik kurallarına göre vitrini aydınlatır.

Modül Adı: Vitrin Değişkenleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/26 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ürüne göre vitrin malzemelerinin renk seçimini yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak vitrin değişkenlerini grafik kurallarına göre ayırt eder.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak vitrini aydınlatır.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta çeşitli vitrin düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Vitrin Tasarımı

Modülün Önerilen Süresi: 40/26 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak vitrin dekore eder.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ürüne göre vitrin düzenler.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak müşteri eğilimlerine göre vitrin düzenler.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kuyumculukta çeşitli sergileme işlemlerini yapar.

Modül Adı: Sergileme

Modülün Önerilen Süresi: 40/20 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak vitrinde dış ve iç güvenlik önlemlerini alır.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takı sergiler.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takı toplar.

TAKI TARİHİ VE TASARIMI DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takının tarihsel süreci, sanat akımları, tasarım ilkeleri ve farklı kültürlerle ilgili takı çizim yöntem ve teknikleri ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (11. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ilk çağ kültürleri ile ilgili takı çizimlerini yapar.

Modül Adı: İlk Çağ Takıları

Modülün Önerilen Süresi: 40/20 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Paleolitik, neolitik ve kalkolitik çağ kültürü ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Bronz Çağ kültürleri ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Demir Çağ kültürleri ile ilgili takı çizimleri yapar.
- M.Ö. Anadolu Uygarlıkları ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Yunan Uygarlığı ile ilgili takı çizimleri yapar.

Kazanım 2: Orta Çağ kültürleri ile ilgili takı çizimlerini iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yapar.

Kazanım 3: İlk ve Orta Çağ kültürleri ile ilgili tasarım panosu hazırlar.

Modül Adı: Orta Çağ Takıları

Modülün Önerilen Süresi: 40/18 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Roma ve Orta Çağ kültürleri ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Anadolu medeniyetleri ile ilgili takı çizimleri yapar.
- İlk ve Orta Çağ kültürleri ile ilgili tasarım panosu yapar.

Kazanım 4: Yakın Çağ kültürleri ve sanat akımları ile ilgili takı çizimlerini iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yapar.

Modül Adı: Yakın Çağ Takıları

Modülün Önerilen Süresi: 40/10 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Yeni Çağ kültürleri ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Avrupa kültürü ile ilgili takı çizimleri yapar.

Kazanım 5: Modern Çağ kültürü ile ilgili takı çizimlerini iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak yapar.

Kazanım 6: Yakın ve Modern Çağ kültürleri ile ilgili tasarım panosu hazırlar.

Modül Adı: Modern Çağ Takıları

Modülün Önerilen Süresi: 40/24 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- 20. yy başlarındaki kuyumculuk kültürü ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Yeni sanat akımları ile ilgili takı çizimleri yapar.
- Özgün takı çizimleri yapar.
- Yakın ve Modern Çağ kültürleri ile ilgili tasarım panosu yapar.

SATIŞ SONRASI HİZMET DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyasının geri alım, temizlik, bakım ve onarımını yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (12. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyasının temizlik ve bakım işlemlerini yapar.

Modül Adı: Temizlik ve Bakım

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takının temizlik ve parlatma işlemlerini yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak değerli taş bakımını yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak mücevher bakımını yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alınarak ziynet eşyasının bakım ve onarımını yapar.

Modül Adı: Takı Onarımı

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak ziynet eşyalarının geri alım işlemlerini yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak takı onarım işlemlerini yapar.

TEMEL MUHASEBE DERSİ

Bu derste öğrenciye; muhasebe işlemlerinde defter ve belge düzenleme ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 7 (12. sınıfta 2 ders saati okulda, 5 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu'na göre ticari defter ve belgeler ile ilgili işlemleri yaparak arşivler.

Modül Adı: Defter ve Belgeler

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu'na göre ticari defter ve belgeleri temin eder.
- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu'na göre ticari defter ve belgeleri tasdik, saklama, ibraz işlemlerini yapar.
- Dosyalama sistemlerine göre evrak takibini yaparak arşivler.

Kazanım 2: Türk Ticaret Kanunu, Vergi Usul Kanunu ve Belediye Kanunu'na göre vergi dairesi ve belediye ile ilgili işlemleri yapar.

Modül Adı: Vergi Dairesi ve Belediye İşlemleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu'na göre vergi dairesi işlemlerini yapar.
- Belediye Kanununa göre belediye ile ilgili işlemleri yapar.

Kazanım 3: Türk Ticaret Kanunu, Vergi Usul Kanunu ve ilgili mevzuatlar doğrultusunda ticaret sicili, mesleki kuruluş ve bakanlık işlemlerini yapar.

Modül Adı: Çalışma ve Sosyal Güvenlik

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu'na göre ticaret sicili işlemlerini sunar
- Mesleki kuruluşların mevzuatına göre mesleki kuruluş işlemlerini sunar.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik ile ilgili mevzuata göre bakanlık işlemlerini sunar.

Kazanım 4: Sosyal Güvenlik kanunu ve bağlı mevzuata göre işçi, bağımsız çalışan ve devlet memuru statüsünde çalışanların işlemlerini yaparak belgelerini düzenler.

Modül Adı: Sosyal Güvenlik İşlemleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Sosyal Güvenlik Kanunu ve bağlı mevzuata göre bir işverene bağlı olarak işçi statüsünde çalışanların işlemlerini yapar.
- Sosyal Güvenlik Kanunu ve bağlı mevzuata göre bağımsız çalışanların işlemlerini yaparak belgelerini düzenler.
- Sosyal Güvenlik Kanunu ve bağlı mevzuata göre devlet memuru statüsünde çalışanların işlemlerini yaparak belgelerini düzenler.

Kazanım 5: Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Sigorta Kanunu ve bağlı mevzuata göre perakende satış belgelerini, fatura ve irsaliyeyi ile fatura yerine geçen belgeleri düzenler.

Modül Adı: Fatura ve Fatura Yerine Geçen Belgeler

Modülün Önerilen Süresi: 80/49 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre perakende satış belgelerini düzenler.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre fatura ve irsaliye düzenler.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Sigorta Kanunu ve bağlı mevzuata göre fatura yerine geçen belgeleri düzenler.

Kazanım 6: Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan belgeler ile Vergi Usul Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve bağlı mevzuata göre menkul kıymetlere ilişkin belgeleri düzenler.

Modül Adı: Kıymetli Evraklar ve Menkul Kıymetler

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan belgeleri sunar.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve bağlı mevzuata göre menkul kıymetlere ilişkin belgeleri seçer.

Kazanım 7: Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre işletme defteri kayıtlarını ve işletme hesap özeti yapar.

Modül Adı: İşletme Defteri

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre işletme defterine gider kayıtlarını yapar.

- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre işletme defterine gelir kayıtlarını yapar.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre işletme hesap özeti düzenler.

Kazanım 8: Vergi mevzuatına göre beyannameleri düzenler.

Modül Adı: Beyannameler

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Vergi mevzuatına göre muhtasar beyannameyi düzenler.
- Vergi mevzuatına göre Katma Değer Vergisi beyannamesini düzenler.
- Vergi mevzuatına göre büyük alış /büyük satış formlarını düzenler.
- Vergi mevzuatına göre yıllık gelir vergisi beyannamesini düzenler
- Vergi mevzuatına göre kurumlar vergisi beyannamesini düzenler.
- Vergi mevzuatına göre geçici vergi beyannamesini düzenler.
- Vergi mevzuatına göre hizmet (BSMV) beyannamesini düzenler.
- Vergi mevzuatına göre özel tüketim vergisi beyannamesini düzenler.

Kazanım 9: Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi ve bağlı mevzuata göre serbest meslek kazanç defteri kayıtlarını ve serbest meslek kazanç tablosunu yapar.

Modül Adı: Serbest Meslek Kazanç Defteri

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre serbest meslek kazanç defteri gider kayıtlarını yapar.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre serbest meslek kazanç defteri gelir kayıtlarını yapar.
- Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu ve bağlı mevzuata göre serbest meslek kazancını hesaplar.

DEĞER BİÇME DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak taş ve metal borsa, darphane ve antikacılık takibi, kıymetli metal ve değerli taş fiyatlandırması ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (12. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Yazılı ve görsel medya araçlarını kullanarak taş ve metal borsası ile darphane ve antikacılık piyasasını takip eder.

Modül Adı: Piyasa Takibi Yapma

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Yazılı ve görsel medya araçlarını kullanarak metal ve taş borsasını takip eder.
- Yazılı ve görsel medya araçlarını kullanarak kıymetli metallerin üretimini takip eder.
- Yazılı ve görsel medya araçlarını kullanarak darphane ve antikacılık piyasasını takip eder.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metal ve değerli taşları fiyatlandırır.

Modül Adı: Kuyumculukta Fiyatlandırma

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kıymetli metalleri fiyatlandırır.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak değerli taşları fiyatlandırır.

MÜŞTERİ LİŞKİLERİ DERSİ

Bu derste öğrenciyeye; müşteri ilişkilerini sağlama ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır

Haftalık Ders Saati: 2 (12. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Müşteri özelliklerini tespit eder.

Modül Adı: Müşteri Özellikleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Müşteri davranışlarını açıklar.
- Müşteri taleplerini tespit eder.

Kazanım 2: Müşteri memnuniyetini sağlar.

Modül Adı: Müşteri Memnuniyeti

Modülün Önerilen Süresi: 40/ 36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Müşteri ile sağlıklı iletişim kurar.
- Müşterilerin satın alma davranışlarını geliştirir.
- Satış sonrası müşteri memnuniyeti sağlar.

3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM DERSİ

Her okul, işletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriğini dala ait modüller ağırlıklı olmak üzere bölgesel özellikleri dikkate alarak sektörün beklentilerini yansıtacak modüllerden, sektör temsilcileri, okuldaki koordinatör öğretmenler ve alan öğretmenlerinin kararı ile oluşturur. Ancak bölgesel özellikler ve sektör beklentilerini yansıtacak modüllere ihtiyaç duyulması hâlinde yeni modül hazırlanabilir. Hazırlanan yeni modül, İl İstihdam ve Meslek Eğitim Kurulunun onayı ile uygulamaya konur ve bir örneği okulun bağlı bulunduğu ilgili öğretim dairesine gönderilir. İşletmelerde mesleki eğitim dersi Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine göre yapılır.

4. SEÇMELİ DERSLER

Öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.

Seçmeli dersler, Talim ve Terbiye Kurulunun Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan kararlar ile Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumlarında Uygulanacak Haftalık Ders Çizelgelerinin ekinde belirtilen açıklamalar doğrultusunda seçmeli dersler tablosundaki derslerden seçilir.