

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI
ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI**

Ankara, 2017

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER..... | 1 |
| PROGRAMIN HEDEFLERİ | 3 |
| PROGRAMIN SÜRESİ | 3 |
| REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR | 3 |
| BELGELENDİRME | 3 |
| FOTOĞRAF DALI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ | 4 |
| PROGRAMIN UYGULANMASINA YÖNELİK AÇIKLAMALAR..... | 5 |
| ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME | 7 |
| PROGRAMDA AMAÇLANAN ÖĞRENME KAZANIMLARI | 9 |
| DERSLER | 10 |
| 1. ORTAK DERSLER | 10 |
| 2. ALAN VE DAL DERSLERİ | 10 |
| ALAN ORTAK DERSLERİ | 10 |
| MESLEKİ GELİŞİM DERSİ | 10 |
| TEMEL TASARIM DERSİ | 12 |
| TEMEL DESEN DERSİ | 13 |
| TEMEL FOTOĞRAF DERSİ | 14 |
| PERSPEKTİF DERSİ | 15 |
| DAL DERSLERİ | 16 |
| FOTOĞRAF DALI DERSLERİ | 16 |
| FOTOĞRAF ÇEKİMİ DERSİ | 16 |
| BİLGİSAYARDA FOTOĞRAF DERSİ | 18 |
| VİDEO ÇEKİMİ DERSİ | 18 |
| ÇEKİM TEKNİKLERİ DERSİ | 19 |
| GÖRÜNTÜ YORUMLAMA DERSİ | 20 |
| FOTOĞRAF SUNUMU DERSİ | 21 |
| 3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM DERSİ | 22 |
| 4. SEÇMELİ DERSLER | 22 |

PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Mesleki ve teknik eğitim alan programları, bireyleri iş hayatına hazırlamak amacıyla tasarlanmış olup iş gücü piyasası ihtiyaçları ve iş analizi yaklaşımını esas alır. Bu yaklaşımda meslekler analiz edilerek meslek profili tanımlanır ve meslek elemanının yapması gereken iş/görev ve işlemler belirlenir. Öğretim programı, söz konusu iş ve işlemleri yerine getirebilmek için sahip olunması gereken bilgi, beceri, tutum ve tavırları kazandırmayı ders ve modüller yoluyla ortaya koyarken eğitim etkinlikleri bu çerçeveye uygun olarak bireyleri iş hayatına hazırlayacak şekilde planlanır.

Öğretim programı; eğitsel etkinliklerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini içeren detaylı bir plandır.

Bu plan;

- Sektör beklentilerine cevap veren, ulusal ve uluslararası bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip meslek elemanları yetiştirecek,
- Her yeterlik seviyesinde bireye yatay ve dikey geçiş imkânı tanıyacak,
- Bireylere, farklılıkları ve özelliklerine uygun seçenekler sunacak

şekilde hazırlanır.

Bu amaçla, mesleki ve teknik eğitimde iş ve meslek analizine dayalı modüler yapıda program yaklaşımı benimsenmiştir.

Program geliştirme süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır:

Analiz : İş piyasası ihtiyaç analizi / beceri ihtiyaç analizi / eğitim ihtiyaç analizi / meslek analizi / ulusal meslek standartları

Tasarlama : Program yaklaşımının belirlenmesi ve yaklaşıma uygun çerçevenin oluşturulması.

Geliştirme : Program dokümanlarının hazırlanması.

Uygulama : Programların onaylanması ve uygulanması.

Değerlendirme: Uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi.

Söz konusu sürecin; analiz, tasarlama ve geliştirme aşamalarını gerçekleştirmek üzere iş piyasası temsilcilerinden, alan öğretmenlerinden, alanda uzman akademisyenlerden komisyon oluşturulmuştur. Komisyon çalışmalarına kamudan, özel sektörden ve sivil toplum kuruluşlarından temsilciler katılmıştır.

Grafik ve Fotoğraf Alanı Program Geliştirme Komisyonu aşağıda sıralanan program dokümanlarını hazırlamak için planlanan bir dizi faaliyet gerçekleştirmiştir. Planlanan faaliyetler sonunda;

- Meslek analizleri ve ulusal/uluslararası yasal düzenlemeler referans alınarak öğretim programını tasarlamak için hazırlanan görev ve işlemlerin yapılış sırası, gerekli bilgi tabanı, araç gereçteki ortaklık, ortaya çıkacak ürün ya da hizmetin özelliği ve öğretim için gerekli süre dikkate alınarak gruplandırıldığı **yeterlik tablosu**,
- Yeterlik tablosunda yer alan işlemlerin tam ve doğru olarak gerçekleştirilebilmesini sağlamak üzere her bir işlem için gerekli bilgi-beceri-tavırlar, araç gereç-donanım, standart ve sürenin yer aldığı **işlem analiz formları**,
- Öğretim programını oluşturacak, anlamlı ve belli düzeyde bağımsız olma özelliği taşıyan, öğrenme dönemi sonunda öğrencinin bilmesi ve yapması gerekenlerin ifade edildiği öğrenme kazanımları ile bireyin hedeflenen öğrenme kazanımlarına sahip olup olmadığını yoklayan ve içerisinde kabul ölçütlerinin de yer aldığı başarımlar ölçütleri bölümlerinden oluşan **modül bilgi sayfaları**,
- Modül bilgi sayfalarındaki modül öğrenme kazanımları gruplandırılarak oluşturulan ders öğrenme kazanımları ve öğrencinin bu kazanımlara sahip olabilmesi için gerekli bilgi tabanının, anlamlı ve sistematik bir şekilde konularının sıralandığı içerik bölümlerinden oluşan **ders bilgi formları** hazırlanmıştır.

Ayrıca, işlem analiz formunda yer alan bilgi, beceri ve tavırlardan yararlanılarak aşağıda sıralanan ilkeler doğrultusunda, program dokümanlarındaki program, ders ve modül öğrenme kazanımları yazılmıştır.

Öğrenme kazanımlarının yazılmasında,

- Öğrenme dönemi sonunda, öğrencinin bilmesi ve yapması gerekenlerin esas alınmasına,
- Öğrenme süreci sonunda, öğrencinin daha çok ne yapacağına odaklanılmasına,
- Öğrenciler, öğretmenler, işveren ve değerlendiriciler tarafından kolayca anlaşılabilir bir şekilde ifade edilmesine,
- Gözlenebilir ve ölçülebilir bir şekilde olmasına dikkat edilmiştir.

Grafik ve Fotoğraf alanına ait çerçeve öğretim programı, yukarıda sıralanan program dokümanları doğrultusunda düzenlenmiştir.

PROGRAMIN HEDEFLERİ

Medya, iletişim, yayıncılık sektörü ulusal düzeyde hızla değişen pazar koşullarının sonucu üretken, hızlı ve sürekli bir rekabet içindedir. Bu nedenle grafik ve fotoğraf alanı, firmaların yakın ilgisini çekmektedir. Grafik ve fotoğraf alanı çerçeve öğretim programı ile öğrencilere, mesleki temel bilgileri içeren bilgi ve becerileri kazandırmanın yanı sıra çağımızın gereği olan iletişim kurabilme, değişimlere ve teknolojiye uyum sağlayabilme, sistemleri anlayıp kullanabilme yeterliklerini kazandırmak hedeflenmiştir. Kazandırılan mesleki bilgi ve becerilerle sektörün beklentileri doğrultusunda kaliteli hizmet sunabilen, çevre ve toplum bilincine sahip, kendi iş yerini kurma düşüncelerini faaliyete geçirebilen ve işin her aşamasında kaliteden sorumluluğunun bilincinde bireyler yetiştirmek hedeflenmiştir.

Grafik ve Fotoğraf Alanı Çerçeve Öğretim Programında;

1. Fotoğraf dalı yer almaktadır.

Bu doğrultuda Grafik ve Fotoğraf alanı ve alan altında yer alan mesleklerde ulusal ve uluslararası düzeyde standartlara uygun örgün öğretim programı hazırlanmıştır.

Bu programda öğrenciye; mesleki gelişim, temel tasarım, temel desen, temel fotoğraf, perspektif ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerin yanı sıra;

- Fotoğraf dalında; fotoğraf çekimi, görüntü yorumlama, çekim teknikleri, bilgisayarda fotoğraf, fotoğraf sunumu, video çekimi ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılması hedeflenmektedir.

PROGRAMIN SÜRESİ

Alan programının toplam eğitim süresi 4 öğretim yılı olarak planlanmıştır.

REFERANS DOKÜMANLAR VE DAYANAKLAR

Program hazırlanırken; Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartları, Ulusal Yeterlilikler, ISCED-F sınıflaması ve ilgili diğer mevzuatlardan yararlanılmıştır.

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
- İş Yerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- İş Yeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
- Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
- Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- 12.02.2016 tarih ve 29622 Mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Fotoğrafçı
- 4. Seviye Ulusal Meslek Standardı
- 12.02.2016 tarih ve 29622 Mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Fotoğraf Görüntü İşleme ve Baskı Operatörü 4. Seviye Ulusal Meslek Standardı

BELGELENDİRME

Alan ve dalın 11. sınıfını başarı ile tamamlayanlara kalfalık belgesi, 12. sınıfını başarı ile tamamlayanlara ise ustalık belgesi verilir.

MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI
FOTOĞRAF DALI
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

| DERS KATEGORİLERİ | | DERSLER | 9. SINIF | 10. SINIF | 11. SINIF | 12. SINIF |
|--|---------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ORTAK DERSLER | | TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI | 2 | 2 | - | - |
| | | DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | MATEMATİK | 2 | 2 | 1 | - |
| TOPLAM | | | 6 | 6 | 3 | 2 |
| ALAN / DAL DERSLERİ | ALAN ORTAK DERSLERİ | MESLEKİ GELİŞİM | 2 | - | - | - |
| | | TEMEL TASARIM | - | 1 | - | - |
| | | TEMEL DESEN | - | 1 | - | - |
| | | TEMEL FOTOĞRAF | - | 1 | - | - |
| | | PERSPEKTİF | - | 1 | - | - |
| | DAL DERSLERİ | FOTOĞRAF ÇEKİMİ | - | - | 4 | - |
| | | BİLGİSAYARDA FOTOĞRAF | - | - | 1 | - |
| | | VİDEO ÇEKİMİ | - | - | 2 | - |
| | | ÇEKİM TEKNİKLERİ | - | - | - | 5 |
| | | GÖRÜNTÜ YORUMLAMA | - | - | - | 2 |
| | | FOTOĞRAF SUNUMU | - | - | - | 1 |
| ALAN/DAL DERS SAATLERİ TOPLAMI | | | 2 | 4 | 7 | 8 |
| SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI | | | 2 | - | - | - |
| İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM (*) | | | 32 | 32 | 32 | 32 |
| TOPLAM DERS SAATİ | | | 42 | 42 | 42 | 42 |

(*) Bu ders, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yıl sonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derstir.

PROGRAMIN UYGULANMASINA YÖNELİK AÇIKLAMALAR

1. Bu çerçeve öğretim programı; her öğrenciye asgari düzeyde ortak bir genel kültür veren, öğrenciyi iş alanlarına yönelten ve öğrencilerin istekleri doğrultusunda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan kazanımlara dayalı modüler yapıda geliştirilmiştir.
2. Çerçeve öğretim programı ile öğrencilerin alan ve dal ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazanması, yeniliğe ve değişime uyum sağlaması, çevresindeki insanlarla sağlıklı iletişim kurabilmesi, hedeflerini belirleyip bunlara ulaşmak için girişimlerde bulunabilmesi ve mesleki yeterliklere sahip bireyler olarak yetiştirilmesi hedeflenmiştir.
3. Program dört yıl olarak tasarlanmıştır. Eğitim öğretim faaliyetleri, çerçeve öğretim programında yer alan kazanımlar ile hedeflenen bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde planlanır ve uygulanır.
4. Haftalık ders çizelgesinde ortak dersler, alan ve dal dersleri ile seçmeli dersler yer almaktadır. Alan ve dal dersleri, öğrenme kazanımlarından ve modüllerden oluşmaktadır. Bu derslerdeki modüllerin süresi belirlenirken yüz yüze öğretim süresinin yanı sıra sınavlar, performans çalışmaları, projeler, yapılan uygulamalar vb. faaliyetlere ilişkin toplam öğrenme süresi dikkate alınmıştır.
5. Çerçeve Öğretim Programında yer alan derslere ait haftalık ders saati sayısı parantez içerisinde belirtilen süreler dikkate alınarak uygulanacaktır. Bazı dersler hem okulda hem de işletmede uygulanacak şekilde planlanmıştır.
6. Seçmeli dersler, Talim ve Terbiye Kurulunun Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan kararlar ile Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumlarında Uygulanacak Haftalık Ders Çizelgelerinin ekinde belirtilen açıklamalar doğrultusunda seçmeli dersler tablosundaki derslerden seçilir.
7. İşletmelerde Mesleki Eğitim dersi, başarılması zorunlu derstir (*). Bu ders, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca yıl sonu başarı puanı ile başarılı sayılmayacak derstir.
8. Modüllerin süreleri, o modülün okul ortamı ve işletmede uygulanacak toplam süresini belirtmektedir. Okul ortamında modüllere ayrılacak süreler, haftalık ders çizelgesindeki toplam ders saati dikkate alınarak zümre kararıyla belirlenir.
9. İşletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriği, her dal için dalın gerektirdiği bilgi ve becerilerin tamamını kapsayan öğrenme kazanımları dikkate alınarak Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından hazırlanır.
10. Öğrenciler, görmüş oldukları meslek dersleri altındaki modüllerin teorik eğitimlerini okul ortamında, pratik (beceri) eğitimlerini ise sözleşme yapmış oldukları işletmelerde tamamlarlar.
11. Ders ve modül kazanımları gerçekleştirilirken iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması gereklidir. Referans dokümanlarda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı doğrultusunda alınması gereken tedbirlere ders bilgi formları ve modül bilgi sayfalarında alan ve dalların özelliği göz önünde bulundurularak yer verilmektedir. Buna göre iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli bilgi ve becerileri alışkanlık hâline getiren bireyler yetiştirilmesi amacıyla çerçeve öğretim programı ve diğer dokümanlardaki (ders bilgi formları ve modül bilgi sayfaları) iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konular Zümre Öğretmenler Kurulunda görüşülür.
12. Değerler eğitimi kapsamındaki etkinlikler, Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, ahilik kültürüne bağlı; hukuka, demokrasi ve insan haklarına saygılı, toplum sorunlarına duyarlı, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincine ve gücüne sahip, her türlü zararlı alışkanlıklar, olumsuz davranışlar, aşırılıklar ve

israftan kaçınan bireyler yetiştirilmesini sağlayacak şekilde planlanır ve uygulanır. Bu kapsamda; adalet, çalışkanlık, temizlik, sabır, iş ahlakı, kanaat ve şükür, merhamet, cömertlik, sorumluluk, saygı, iyilik, hoşgörü, dürüstlük, sevgi, vatanseverlik, özgüven, yardımlaşma ve işbirliği gibi değerleri yücelten ve içselleştiren bireyler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ders işlenirken ders bilgi formlarının uygulamaya ilişkin açıklamalar kısmında belirtilen değerler doğrultusunda farklı etkinlikler planlanır ve uygulanır.

- 13.** 9. ve 10. sınıflarda okutulacak Türk Dili ve Edebiyatı derslerinde, ortaöğretim kurumlarının 9. sınıflarında okutulan Türk Dili ve Edebiyatı dersi programı, zümre öğretmenler kurulunca iki yıla bölünerek uygulanacaktır.
- 14.** 9. 10. ve 11. sınıflarda okutulacak Matematik derslerinde, ortaöğretim kurumlarının 9. sınıflarında okutulan Matematik dersi programı, zümre öğretmenler kurulunca üç yıla bölünerek uygulanacaktır.
- 15.** 9. 10. 11. ve 12. sınıflarda okutulacak Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersinde, ortaöğretim kurumlarının 9. 10. 11. ve 12. sınıflarında okutulan Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi programı uygulanacaktır.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Ölçme bir niteliğin gözlenip gözlem sonuçlarının sayılarla veya başka sembollerle gösterilmesi; değerlendirme ise ölçme sonuçları ile bir ölçütü kıyaslayarak karara varma süreci olarak tanımlanır. Eğitim-öğretim sürecinde ölçülmek istenen nitelikler modüllerin amaçlanan öğrenme kazanımlarıdır. Bireylerin söz konusu kazanımlara ulaşip ulaşmadığını belirlemek amacıyla ölçme araçlarından yararlanılır. Ölçme ve değerlendirme süreci, öğrencinin kazanımlara ulaşma düzeyi ve performansını belirlemesinin yanı sıra, uygulanan programın etkililiği hakkında da geri bildirim sağlayan önemli bir unsurdur.

Bu süreçte;

- Ölçme değerlendirme etkinliğinin hangi amaçla yapılacağına karar verilmesi,

Objektif değerlendirme yapmak ve doğru kararları vermek için;

- Süreç başında önkoşul bilgileri yoklayan ve öğrencinin hazırbulunuşluğunu belirleyen tanıma amaçlı,
- Süreç devam ederken her modül sonunda öğrenme eksiklerini ve öğrenme güçlüklerini belirlemek için izleme amaçlı,
- Süreç sonunda programda modüllerin öğrenme kazanımlarına ulaşma ve yeterliklere sahip olma düzeyini belirlemek için de düzey belirleme amaçlı ölçme araçlarından ve değerlendirme türlerinden yararlanılmalıdır.
- Modüllerin amaçlanan bilişsel, duyuşsal ve devinişsel (psikomotor) kazanımlarının niteliklerine uygun ölçme araçları hazırlanması,
- Öğrenme kazanımlarını yoklayan gözlenebilir, ölçülebilir ifadelerle dönüştürülmüş başarımların ölçütlerinin baz alınması,
- Ölçme araçlarının açık ve anlaşılır olması,
- Gerekli olan araç, gereç ve materyallerin ortamda hazır bulundurulması sağlanmalıdır.

Yapılandırmacı ve öğrenci merkezli eğitim anlayışında bireysel farklılıkların dikkate alınması son derece önemlidir. Bu durum, hem kazanımların gerçekleştirilmesinde hem de kazanımlara ulaşma düzeyinin belirlenmesinde dikkate alınmalıdır. Bu nedenle program yapısında yer alan bilgi, beceri ve tutumların etkili bir şekilde ölçülebilmesi ve doğru kararların verilerek değerlendirilebilmesi için çoklu değerlendirme etkinliklerine yer verilmelidir.

Bilişsel becerilerin (bilgi) ölçülmesinde daha çok doğru yanlış, çoktan seçmeli, boşluk doldurma, eşleştirmeli, uzun ve kısa cevaplı testlerden oluşan ölçme araçları tercih edilmelidir. Bunlara ek olarak proje ve performans çalışması, görüşme, sunum ve sergi gibi öğrenciyi merkeze alan, sadece öğrenme ürününü değil; öğrenme sürecini de ölçen çoklu ve alternatif ölçme değerlendirme tekniklerine de yer verilmelidir.

Duyuşsal beceriler (ilgi, tutum ve değerler), doğrudan gözlenemeyen öğrenmeler olduğu için istenilen davranışlara ait kriterler (ölçütler) ile tutum ya da tavrı gösterebilecek davranışlar belirlenmelidir. Tüm bunları ölçebilecek nitelikte kontrol ve gözlem listelerinden yararlanılmalıdır.

Mesleki ve teknik eğitimde zihin kas koordinasyonunu gerektiren devinişsel (psikomotor) beceriler ağırlıklıdır. Bu nedenle bireylerin elde ettikleri bilgileri uygulamaya dönüştürerek beceri haline getirmeleri beklenir. Bir davranışın beceri haline geldiğini söyleyebilmek için nitelikli ve standartlarına uygun olarak yapılması gereklidir.

Öğrencilerin bilgi ve becerilerini bütünleştirerek ortaya koydukları ürünü ve süreci ölçmek amacıyla deney, proje, uygulama vb. yoluyla bir iş ya da işlemi yapmaları istenir ve elde edilen ölçme sonuçları önceden belirlenen ölçütlere uygun olarak değerlendirilir.

Öğrencilerin her modülün amaçlanan öğrenme kazanımlarına ulaşma düzeylerini belirlemek için deney, proje, temrin, uygulama vb. yapılmalı, yapılan bu ölçme çalışmalarında öğrencilerin hazır bulunuşluğu, performans ve performans tanımlayan ölçütler, puanlama kriterleri ile okulun donanımı da dikkate alınmalı, yönergeler hazırlanmalı ve araç gereçler hazır bulundurulmalıdır.

Ayrıca ölçme araçları hazırlanırken beceri için gerekli olan tutum ve davranışlar da dikkate alınmalı, bilişsel, duyuşsal ve devinişsel özellikleri bir bütün olarak gözlemlemeye uygun bütünsel bir yapıda oluşturulmalıdır.

Sonuç olarak, kazanımlara dayalı geliştirilen programların ölçme değerlendirme sürecinde yukarıda belirtilen hususlar da dikkate alınarak;

- Modüllerin sonunda bireylerin amaçlanan öğrenme kazanımlara ulaşma düzeyi,
- Dersin sonunda elde edilen kazanımları,
- İşletmede yapılan mesleki eğitim de ve bireysel olarak elde ettikleri kazanımlar da dahil olmak üzere ölçülmeli ve ölçme sonuçları alana ait belirlenen ölçütlere uygun olarak değerlendirilmelidir.

PROGRAMDA AMAÇLANAN ÖĞRENME KAZANIMLARI

Alan Ortak Kazanımlar

- Meslek ahlakı ve ahilik, iş sağlığı ve güvenliği, proje hazırlama, çevreyi koruma, etkili iletişim kurabilme, girişimcilik ve işe uyum sağlama ile ilgili konularda kendini geliştirir.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tasarı ilkeleri doğrultusunda farklı tekniklerle temel tasarım çalışmaları yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak basit geometrik formlardan başlayıp cansız model ve torsk etüdü ile desen çizimleri yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim ekipmanlarını hazırlayarak temel düzeyde fotoğraf çekimi yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çizim araç gereçlerini kullanarak teknik çizim kurallarına göre perspektif çizimler yapar.

Fotoğraf Dalına Ait Kazanımlar

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim öncesi hazırlığını ortam koşullarına göre yaparak fotoğraf çeker.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda görüntüleri kompozisyon kurallarını dikkate alarak yorumlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çekim konusuna uygun olacak biçimde farklı fotoğraf çekim teknikleriyle fotoğraf çeker.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak bilgisayarda fotoğraf işleme yazılımlarını kullanıp fotoğrafta düzenleme yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çekilen fotoğraflarla katalog, sunu/gösteri, kişisel dosya ve sergi hazırlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda hazırlanmış olduğu video kamerayla görüntü kaydedip çekimi tamamlanmış görüntüleri düzenler.

DERSLER

1. ORTAK DERSLER

Ortak dersler; her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgari ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı olma, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan derslerdir

Haftalık ders çizelgesinde yer alan ortak derslerde Talim ve Terbiye Kurulunun belirlemiş olduğu dersler, ders saatleri ve programlar uygulanır.

2. ALAN VE DAL DERSLERİ

Alan ve dal dersleri, öğrenciyi mesleğe, iş alanlarına yönelten ve bu yönde gelişmesini sağlayan derslerdir.

Alan ve dal dersleri, uygulamalı dersler olup modüler yapıda hazırlanmıştır. Alan ve dalların özelliklerine göre programa yerleştirilmiştir.

ALAN ORTAK DERSLERİ

Bu dersler, Grafik ve Fotoğraf alanındaki dalla ilgili ortak mesleki yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan derslerdir. Derslerin amacı, süresi (haftalık ders saati), kazanımları ile ilgili modüller aşağıda verilmiştir.

MESLEKİ GELİŞİM DERSİ

Bu ders ile öğrenciyi; meslek ahlakı, ahilik ilkeleri, millî, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergileme; kaza, yaralanma ve yangın olaylarına karşı iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alma, proje hazırlama; çevre kirliliği ve israfa karşı önlemler alma; iş, sosyal ve kültürel hayatında iletişim süreci araçlarını kullanarak etkili iletişim kurma; kendine uygun iş fikrini hayata geçirme; işletmenin yönetim, üretim, pazarlama, finans ve insan kaynakları faaliyetlerini yürütmesine yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (9. sınıfta 2 ders saati okulda uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Meslek ahlakı, ahilik ilkeleri, millî, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergiler.

Modül Adı: Meslek Ahlakı ve Ahilik

Modülün Süresi: 40/14 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Meslek ahlakına uygun davranışlar sergiler.
- Ahilik ilkelerine uygun davranışlar sergiler.
- Milli, manevi ve insani tüm değerlere uygun davranışlar sergiler.

Kazanım 2: Çalışma ortamında ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangına karşı gerekli güvenlik tedbirlerini alır.

Modül Adı: İş Sağlığı ve Güvenliği

Modülün Süresi: 40/8 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş yerinde sağlık ve güvenliği tehdit eden unsurları belirleyerek gerekli sağlık ve güvenlik tedbirlerini alır.
- Meslek hastalıklarının sebeplerini öğrenerek gerekli önlemleri alır.
- İş yerinde ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangınlara karşı gerekli tedbirleri alır.
- İş kazasından sonra yapılması gereken iş ve işlemleri yürütür.

Kazanım 3: Karşılaştığı problem çerçevesinde uygun yöntemleri kullanarak topladığı bilgi ve veriler doğrultusunda proje hazırlar.

Modül Adı: Proje Hazırlama

Modülün Süresi: 40/9 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Problemi kavrayarak problem çözme yöntemlerini açıklar.
- Öğrenme ihtiyaçlarını tespit ederek, öğrenme yöntemlerini kullanarak kendi öğrenme süreçlerini planlar.
- Öğrenme ihtiyaçları doğrultusunda uygun yöntemleri kullanarak seçici bir şekilde bilgi ve veri toplar.
- Elde ettiği bilgi/ verileri ihtiyaçları doğrultusunda kullanır.
- Karşılaştığı problem durumuna uygun proje hazırlar.

Kazanım 4: Yaşadığı ortamda çevreyi korur, çevre kirliliğini ve israfı önlemeye ilişkin tedbirleri alır.

Modül Adı: Çevre Koruma

Modülün Süresi: 40/5 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çevre kirliliği, çevrenin korunması ve israfın önlenmesinin önemini yazılı/ sözlü ve görsel materyallerle açıklar.
- Yaşadığı ortamdan kaynaklanan hava, su ve toprak kirliliğini önleyici tedbirleri alır.
- Yaşadığı ortamdan kaynaklanan gürültü kirliliğini önleyici tedbirleri alır.
- Çevreye zarar vermeyen enerji kaynaklarını kullanmayı tercih eder.
- İsfraf ve ekme israfını önlemeye ilişkin tedbirleri alır.

Kazanım 5: İletişim süreci içinde iş, sosyal ve kültürel hayatında iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar.

Modül Adı: Etkili İletişim

Modülün Süresi: 40/11 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Temel iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar.
- Bireysel özelliklerini tanıyıp çeşitli aktiviteler yaparak kendini geliştirir.
- İnsan ilişkilerini düzenleyen toplumsal kurallara uygun davranır.
- İşletme hakkında bilgi sahibi olarak çalışma hayatında etkili iletişim kurar.
- Kültürel faaliyetlerle kendini ifade etme yolları geliştirir.

Kazanım 6: Girişimci iş fikirleri ortaya koyarak, kendine uygun iş fikrini hayata geçirmek ve meslekte kendini geliştirmek için gerekli planlamayı yapar.

Modül Adı: Girişimci Fikirler ve İş Kurma

Modülün Süresi: 40/11 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Girişimcilikle ilgili temel kavramları kullanır.
- Meslek grubuyla ilgili iş fikirleri oluşturur ve bu fikirleri değerlendirir.
- İşletme kurmak için gerekli süreci takip ederek evrakları hazırlar.
- İşletmenin faaliyet alanını ve mesleğinin özelliklerine göre çeşitli faaliyetler ile mesleki yeterliliklerini ve kapasitesini geliştirir.

Kazanım 7: İşletmenin yönetimi, üretim planlaması, pazarlama, finans ve insan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesiyle ilgili temel düzeyde örnek uygulamalar yapar.

Modül Adı: İşletme Faaliyetlerini Yürütme

Modülün Süresi: 40/14 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İşletme ve işletme türleri ile ilgili temel kavramları açıklar.
- Yönetimin alt fonksiyonları doğrultusunda yönetim planı hazırlar.
- Kendi sektörüne uygun stok ve kalite yöntemini seçer.
- İşletmenin faaliyet alanına uygun pazarlama karması oluşturur.
- İşletmenin mali kaynakları ve finans yönetimi ile ilgili faaliyetleri planlar.
- İşletmenin personel bulma, işe alma ve performans değerlendirme süreçlerinin planlamasını yapar.

TEMEL TASARIM DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çizim araç gereçleriyle, tasarımda kullanacağı temel elemanlar ve tasarımda uygulayacağı ilkeler, açık-koyu, ışık gölge, renk, doku, strüktür ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 5 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 4 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Tasarı İlkeleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/30 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Oluşturduğu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun iki boyutlu yüzey düzenlemeleri yapar.
- Oluşturduğu üç boyutlu geometrik formlarla tasarı ilkelerine uygun yüzey düzenlemeleri yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak nokta ve çizgi elemanları ile yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Nokta ve Çizgi

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Noktayı kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Çizgiyi kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Nokta ve çizgiyi birlikte kullanarak yüzey düzenlemeleri yapar.
- Yaptığı çalışmaları paspartulayarak sunumunu yapar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak açık-koyu ile hacimlendirdiği nesnelere yüzey düzenlemesi yapar.

Modül Adı: Açık-Koyu

Modülün Önerilen Süresi: 40/25 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İşığa dikkat ederek açık-koyu ile geometrik formları hacimlendirir.
- Açık-koyu ile hacim verilen geometrik formlardan yüzey düzenlemesi yapar.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak renkli yüzey düzenlemeleri yapar.

Modül Adı: Renk

Modülün Önerilen Süresi: 40/35 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Doğru renk tonlarını doğru yerlerde kullanarak renk çemberi yapar.
- Renk kontrastlıkları ile ilgili yüzey düzenlemeleri yapar.
- Kolaj tekniği ile yüzey düzenler.

Kazanım 5: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak dokulu obje etütlerinden yola çıkıp yüzey üzerine özgün doku yorumları yapar.

Modül Adı: Doku

Modülün Önerilen Süresi: 40/30 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kara kalem tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder.
- Guaş boya tekniği ile objeleri doku yapısını dikkate alarak etüt eder.
- Dokulu objelerden yola çıkarak kara kalem tekniği ile yüzey üzerinde özgün doku yorumları yapar.
- Özgün doku yorumlarını renklendirir.

Kazanım 6: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kompozisyon ilkelerine uygun strüktür çalışmaları yapar.

Modül Adı: Strüktür

Modülün Önerilen Süresi: 40/25 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Yüzey üzerine kompozisyon ilkelerine uygun strüktür çalışmaları yapar.
- Mekân içinde üç boyutlu özgün strüktür uygulamaları yapar.

TEMEL DESEN DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak basit geometrik formlardan başlayıp cansız model ve tors etüt etme ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 4 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 3 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak serbest elle çizgi çalışmalarıyla perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun farklı geometrik formların çizimini yapar.

Modül Adı: Basit Geometrik Formlar

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Serbest elle rahat çizgi alıştırmaları yapar.
- Perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun köşeli formların çizimini yapar.
- Perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun yuvarlak formların çizimini yapar.
- Perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun geometrik formları etüt eder.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kompozisyon kurallarına uygun şekilde hazırladığı cansız modelleri, perspektif ve desen tekniklerine göre etüt eder.

Modül Adı: Cansız Modelden Çizimler

Modülün Önerilen Süresi: 80/60 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kompozisyon kurallarına uygun model hazırlar.
- Perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun olarak geometrik formlarla kompozisyonun eskizini çizer.
- Perspektif ve desen teknikleri kurallarına uygun olarak kompozisyonu farklı çizim araçları ile hacimlendirir.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kompozisyon kurallarına ve aslına uygun şekilde torsu etüt eder.

Modül Adı: Tors Çizimi

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Torsun geometrik formlarla aslına uygun eskizini çizer.
- Aslına uygun olarak torsu hacimlendirir.

TEMEL FOTOĞRAF DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda temel fotoğraf ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 3 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 2 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Sosyal gündem ve kültür sanat gündemini, alanı ile ilgili gelişmeleri ve yayınları takip eder.

Modül Adı: Kültür Sanat Etkinlikleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/12 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Sosyal gündemi takip eder.
- Kültür sanat gündemini takip eder.
- Grafik/Fotoğraf alanı ile ilgili gelişmeleri takip eder.
- Grafik/Fotoğraf alanı ile ilgili yayınları takip eder.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda yaptığı sayısal iğne deliği kamera ile tekniğine uygun çekim yapar.

Modül Adı: Sayısal İğne Deliği Kamera (Pinhole)

Modülün Önerilen Süresi: 40/9 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Sayısal iğne deliği (pinhole) kamera yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda sayısal iğne deliği (pinhole) kamera ile iğne deliği kamera tekniğine uygun çekim yapar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekime uygun fotoğraf makinesini seçerek uygun objektif ve yardımcı ekipmanları çekime hazır hâle getirir.

Modül Adı: Çekim Ekipmanlarının Hazırlanması

Modülün Önerilen Süresi: 40/15 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda yardıma ihtiyaç duymadan konuya uygun fotoğraf makinesini hazırlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekimde kullanılacak uygun objektifi fotoğraf makinesine takar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekimde kullanılması gereken yardımcı ekipmanları hazır hâle getirir.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda beyaz dengesi, enstantane, diyafram, ASA/ISO ile temel fotoğraf makinesi değerlerini çekime uygun olarak ayarlar.

Modül Adı: Fotoğraf Makinesinde Temel Ayarlar

Modülün Önerilen Süresi: 40/24 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Beyaz dengesi (Kelvin) ayarını yapar.
- Işık koşuluna ve alan derinliğine uygun diyafram değerini ayarlar.
- Poz süresine ve hareket netsizliğine uygun enstantane değerini seçer.
- Işık koşuluna ve noise etkisine uygun ASA/ISO değerini ayarlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda fotoğraf makinesinin fonksiyon ayarlarını yapar.

Kazanım 5: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda ortamdaki ışık koşullarını ve kompozisyon kurallarını dikkate alarak fotoğraf çeker.

Modül Adı: Temel Işık ve Kompozisyon

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Fotoğraf çekimi için uygun ışık yönünü belirler.
- Temel kompozisyon kurallarına uygun kadraj oluşturur.

Kazanım 6: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda temel fotoğraf çekim ve arşivleme işlemlerini yapar.

Modül Adı: Temel Fotoğraf Çekimi

Modülün Önerilen Süresi: 40/27 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim ortamını amaca uygun hazırlayarak çekim yapar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim ekipmanlarının temizliğini yapar.
- Kalitesini bozmadan görüntüleri sayısal ortama aktarır.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekilen fotoğrafların basımını sağlar.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda fotoğrafları saklama koşullarına uygun biçimde arşivler.

PERSPEKTİF DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çizim araç gereçlerini kullanarak teknik çizim kurallarına uygun, geometrik formların perspektif çizimi, tek ve iki kaçış noktalı perspektif çizimi ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (10. sınıfta 1 ders saati okulda, 1 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çizim araç gereçlerini kullanarak teknik çizim kurallarına uygun doğru çizimi ve temel geometrik formların çizimini yapar.

Modül Adı: Geometrik Form Çizimleri

Modülün Önerilen Süresi: 40/16 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çizim araç gereçlerini kullanarak teknik çizim kurallarına uygun doğru çizimi yapar.
- Çizim araç gereçlerini kullanarak teknik çizim kurallarına uygun temel geometrik formların çizimini yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda teknik çizim araç gereçlerini kullanarak tek kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun çizim yapar.

Modül Adı: Tek Kaçış Noktalı Perspektif Çizimi

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak tek kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun geometrik form çizimi yapar.
- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak tek kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun iç mekân çizimi yapar.
- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak tek kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun dış mekân çizimi yapar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda teknik çizim araç gereçlerini kullanarak iki kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun çizim yapar.

Modül Adı: İki Kaçış Noktalı Perspektif Çizimi

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak iki kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun geometrik form çizimi yapar.
- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak iki kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun iç mekân çizimi yapar.
- Teknik çizim araç gereçlerini kullanarak iki kaçış noktalı perspektif kurallarına uygun dış mekân çizimi yapar.

DAL DERSLERİ

Gratik ve Fotoğraf alanında yer alan dala ait özel bilgi ve becerileri kazandıracak dal dersleri, 11. ve 12. sınıflarda yer alan, iş başında veya işletmelerde uygulanması öngörülen derslerdir. Bu derslerin amacı, önerilen süresi (haftalık ders saati), kazanımları ile modülleri aşağıda verilmiştir.

FOTOĞRAF DALI DERSLERİ

FOTOĞRAF ÇEKİMİ DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda fotoğraf çekim organizasyonu yaparak alan derinliği etkisi ile farklı mesafelerden fotoğraf çekimi, hareketli konuların çekimi, dış mekânda çekim, iç mekânda (stüdyo dışında) çekim, uzun pozlama tekniği ile çekim ve stüdyo fotoğrafı çekimi yapma ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 8 (11. sınıfta 4 ders saati okulda, 4 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: Fotoğraf çekim organizasyonu ve izni ile ilgili işlemleri yapar.

Modül Adı: Fotoğraf Çekim Organizasyonu

Modülün Önerilen Süresi: 40/16 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Müşteriyle kibar ve net şekilde konuşarak çekim yerini belirler.
- Çekim organizasyonu süreciyle ilgili sözleşmeyi hazırlayıp yapar.
- Özel konulu çekimlerde izin alır ya da ilgili kişi ve birimlere bilgi verir.
- Çekim ekibinin çekim organizasyonuna ait iş dağılımlarını yapar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda alan derinliği etkisi ile farklı mesafelerden fotoğraf çeker.

Modül Adı: Farklı Mesafelerde Fotoğraf Çekimi

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Uzak konulu fotoğraf çekiminde konu uzaklığı ve görüş açısına göre odak uzaklığını belirler.
- Yakın konulu fotoğraf çekiminde doğru pozlama yaparak alan derinliğini belirler.
- Fotoğraf çekiminde farklı odak uzaklığına sahip objektiflerle yakın veya uzak etkisi vererek konunun perspektifini değiştirir.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda hareket hâlindeki nesnelere hareket izlenimleri ile çeker.

Modül Adı: Hareketli Konu Çekimi

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Konuya uygun enstantane ayarıyla hareketli konuyu net bir şekilde çeker.
- Konuya hareket izlenimi vererek hızına uygun doğru enstantaneyi belirler.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda ortam koşullarını gözetererek dış mekânda çekim yapar.

Modül Adı: Dış Mekânda Fotoğraf Çekimi

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çekim için ön hazırlık yaparak ortamın ışık koşulunu kontrollü hâle getirir.
- Konuyu en iyi anlatacak dış mekân fotoğrafını doğru poz ve açıda çeker.

Kazanım 5: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda stüdyo dışı iç mekân aydınlatması ile fotoğraf çekimi yapar.

Modül Adı: İç Mekânda (Stüdyo Dışında) Fotoğraf Çekimi

Modülün Önerilen Süresi: 40/32 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Stüdyo dışı iç mekânda fotoğraf çekimi için gerekli ışık koşulunu oluşturur.
- Konuyu en iyi anlatacak stüdyo dışı iç mekân fotoğrafını doğru poz ve açıda çeker.

Kazanım 6: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda uzun pozlama tekniğine uygun fotoğraf çeker.

Modül Adı: Uzun Pozlama

Modülün Önerilen Süresi: 40/32 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Düşük enstantane hızlarında çekim için gerekli donanımları ayarlar.
- Poz süresi boyunca fotoğraf makinesini hareket ettirmeden düşük enstantane hızında hareketli konuların çekimini yapar.
- Mekâna hareket etkisi vererek fotoğraf çeker (panning çekim).

Kazanım 7: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim konusuna göre stüdyo ortamında fotoğraf çeker.

Modül Adı: Stüdyo Fotoğrafı

Modülün Önerilen Süresi: 80/64 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çekimde kullanılacak gerekli malzemeleri hazırlar.
- Uygun fon ve dekor tasarımı ile özel gün fotoğrafı çeker.
- Kişiyi tanımlar nitelikte portre fotoğrafı çeker.
- Kullanım maksadına uygun vesikalık fotoğraf çeker.

BİLGİSAYARDA FOTOĞRAF DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak bilgisayarda fotoğraf düzenleme ve manipülasyon yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 3 (11. sınıfta 1 ders saati okulda, 2 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak sayısal fotoğrafları, bilgisayar ortamında fotoğraf düzenleme yazılımı aracılığıyla düzenler.

Modül Adı: Bilgisayarda Fotoğraf Düzenleme

Modülün Önerilen Süresi: 80/54 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kullanım amacına uygun olarak dosya boyutunu ayarlar.
- Fotoğrafın temel renk ayarlarını yapar.
- Fotoğrafın temel ışık (ton ve kontrast) ayarlarını yapar.
- Fotoğrafı kullanım amacına uygun rötuşlar.
- Fotoğrafı istenilen biçimde dekupe eder.
- Fotoğrafı kullanılacağı yere uygun dosya biçiminde kaydeder.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak sayısal fotoğraf üzerinde istenilen nitelikte kolaj/montaj, restorasyon ve manipülasyon işlemlerini yapar.

Modül Adı: Sayısal Manipülasyon

Modülün Önerilen Süresi: 80/54 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Fotoğrafa kolaj/montaj işlemlerini uygular.
- Fotoğraf üzerinde gerekli restorasyon/düzeltilme işlemini yapar.
- Fotoğrafın kullanım amacına uygun manipülasyon çalışması yapar.

VIDEO ÇEKİMİ DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda video çekimi öncesi gerekli video kamera ve ekipmanları hazırlayarak video görüntülerini kaydedip kurgusunu yapma ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 4 (11. sınıfta 2 ders saati okulda, 2 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim öncesi gerekli video kamera ve ekipmanları kullanıma hazırlar.

Modül Adı: Video Çekimi Öncesi Hazırlık Yapma

Modülün Önerilen Süresi: 40/28 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Video kamerayı çekim yapılabilir hâle getirir.
- Çekim için gerekli donanımları kullanıma hazırlar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim planları doğrultusunda video kamerasıyla görüntüyü kaydeder.

Modül Adı: Video Çekimi Yapma

Modülün Önerilen Süresi: 80/54 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Video kaydında kullanılacak çekim planlarını belirler.
- Video kamerası ile görüntü kaydeder.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekimi tamamlanmış video görüntülerini uygun medya ortamına aktararak ihtiyaçlar doğrultusunda düzenler.

Modül Adı: Video Kurgusu Yapma

Modülün Önerilen Süresi: 80/62 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Video çekimi tamamlanmış video görüntülerini uygun medya ortamına aktarır.
- Çekimi tamamlanmış video görüntülerini ihtiyaçlar doğrultusunda düzenler.

ÇEKİM TEKNİKLERİ DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak tanıtım fotoğrafı çekme, perspektif fotoğraf çekimi, doğal ortamda fotoğraf çekimi, deneysel fotoğraf çekimi yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 6 (12. sınıfta 5 ders saati okulda, 1 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak çekim konusuna uygun tekniği kullanarak tanıtım fotoğrafı çeker.

Modül Adı: Tanıtım Fotoğrafı

Modülün Önerilen Süresi:80/60 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Tanıtım fotoğrafı çekimi için stüdyo ortamını hazırlar.
- Konunun tamamını görünür kılarak dekupe fotoğrafı çeker.
- Ürüne uygun kurgu, sahne ve ışığı hazırlar.
- Fotoğraf çekimini beyazda beyaz (high key) tekniğine uygun yapar.
- Fotoğraf çekimini siyahta siyah (low key) tekniğine uygun yapar.
- Aydınlatma, fon ve sahne kurgusunu ayarlayarak moda fotoğrafı çeker.
- Sahne koşuluna göre objektifi ve ışığı ayarlayarak sahne fotoğrafı çeker.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak konunun özelliğine göre perspektif kurallarına uygun fotoğraf çeker.

Modül Adı: Perspektif Fotoğraf

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Çekimde kullanılacak ekipmanları perspektif kurallarına uygun biçimde ayarlayarak mimari yapının fotoğrafını çeker.
- Büyük ölçekli endüstriyel alanlarda fotoğraf çekimi için gerekli ekipmanları hazırlayarak perspektif kurallarına uygun biçimde mekânı gösteren fotoğraf çeker.
- Perspektif kurallarına uygun gerekli ekipmanları hazırlayarak arkeolojik değere sahip nesnenin/objenin fotoğrafını çeker.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak doğal ortama ve doğal ortamdaki ışık koşullarına uygun teknikte fotoğraf çeker.

Modül Adı: Doğal Ortamda Fotoğraf

Modülün Önerilen Süresi: 80/60 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Işık ve renk koşullarını dikkate alarak doğa fotoğrafı çeker.
- HDR tekniğini kullanarak ton aralığı yüksek fotoğraf çeker.
- Gezi yerinin karakteristik özelliklerini tanıtıcı fotoğraf çeker.
- Panorama tekniğiyle birden fazla çekilmiş sıralı fotoğrafı birleştirerek tek ve kapsamlı bir fotoğraf karesi oluşturur.

Kazanım 4: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak deneysel fotoğraf kapsamındaki çekim tekniklerine göre deneysel fotoğraf çeker.

Modül Adı: Deneysel Fotoğraf

Modülün Önerilen Süresi: 80/48 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Karanlık odada baskı için gerekli malzemeleri hazırlayarak fotogram baskı yapar.
- Fotoğrafı bir nesnenin fotoğraf karesinde birden çok görünebileceği biçimde çeker.
- İğne deliği kamerayı hazırlar.
- Fotoğrafı iğne deliği kamerayı kullanarak çeker.
- Fotoğrafı sayısal fotoğraf makinesiyle ışıkla boyama tekniğini kullanarak çeker.
- Fotoğrafı poz süresi boyunca zum kaydırma yaparak çeker.
- Fotoğrafı kurgusal bir sahne hazırlayarak çeker.

GÖRÜNTÜ YORUMLAMA DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda fotoğrafta kompozisyon, kadraj alma ve fotoğrafik okuma ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 3 (12. sınıfta 2 ders saati okulda, 1 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda kompozisyon kurallarına uygun fotoğrafları yorumlayarak çekim yapar.

Modül Adı: Görsel Estetik

Modülün Önerilen Süresi: 80/51 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kompozisyon öğelerini estetik bütünlük açısından fotoğraf örnekleri ile açıklar.
- Fotoğraf çekimini kompozisyon kurallarına uygun gerçekleştirir.
- Çekilmiş fotoğrafların estetik ve teknik okumalarını yaparak fotoğrafları yorumlar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda kompozisyon kurallarına uygun olmayan fotoğrafları yorumlayarak kompozisyon kurallarına aykırı fotoğraf çeker.

Modül Adı: Özgün Fotoğraf

Modülün Önerilen Süresi: 40/36 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Kompozisyon kurallarına uymayan fotoğrafların okumalarını yapar.
- Kompozisyon kurallarına uymayan tarzda fotoğraf çekimi yapar.
- Çekilmiş fotoğrafların okumalarını yaparak yorumlar.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda fotoğraf tasarımı yaparken kadraj oluşturur.

Modül Adı: Kadraj

Modülün Önerilen Süresi: 40/21 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Fotoğraf çekimi aşamasında görüntü çerçevesini oluşturur.
- Çekilmiş fotoğraf üzerinde yeniden kadraj alır.

FOTOĞRAF SUNUMU DERSİ

Bu derste öğrenciyi; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak katalog, sunu/gösteri, kişisel tanıtım dosyası hazırlama ve güncelleme, fotoğraf sergisi hazırlama ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Haftalık Ders Saati: 2 (12. sınıfta 1 ders saati okulda, 1 ders saati işletmede uygulanacaktır.)

Kazanım 1: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak müşterinin isteği doğrultusunda katalog ve sunu/gösteri hazırlar.

Modül Adı: Sunu ve Katalog Hazırlama

Modülün Önerilen Süresi: 40/24 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Müşterinin isteği doğrultusunda katalog hazırlar.
- Müşterinin isteği doğrultusunda sunu/gösteri hazırlar.

Kazanım 2: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kişisel tanıtım dosyasını oluşturur ve günceller.

Modül Adı: Portfolyo Hazırlama

Modülün Önerilen Süresi: 40/24 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Amaca uygun olarak kişisel tanıtım dosyası (portfolyo) hazırlar.
- Kişisel tanıtım dosyasını periyodik olarak günceller.

Kazanım 3: İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak sergi salonunun fiziksel şartlarını dikkate alarak fotoğraf sergisi hazırlar.

Modül Adı: Sergi Hazırlama

Modülün Önerilen Süresi: 40/24 ders saati

Modülün Amaçlanan Öğrenme Kazanımları

- Fotoğrafları sergi konusuna ve amacına uygun düzenler.
- Mekâna ve fotoğraflara uygun sergi salonunu hazırlar.

3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM DERSİ

Her okul, işletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriğini dala ait modüller ağırlıklı olmak üzere bölgesel özellikleri dikkate alarak sektörün beklentilerini yansıtacak modüllerden, sektör temsilcileri, okuldaki koordinatör öğretmenler ve alan öğretmenlerinin kararı ile oluşturur. Ancak bölgesel özellikler ve sektör beklentilerini yansıtacak modüllere ihtiyaç duyulması hâlinde yeni modül hazırlanabilir. Hazırlanan yeni modül, İl İstihdam ve Meslek Eğitim Kurulunun onayı ile uygulamaya konur ve bir örneği okulun bağlı bulunduğu ilgili öğretim dairesine gönderilir. İşletmelerde mesleki eğitim dersi Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine göre yapılır.

4. SEÇMELİ DERSLER

Öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.

Seçmeli dersler, Talim ve Terbiye Kurulunun Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan kararlar ile Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Okul ve Kurumlarında Uygulanacak Haftalık Ders Çizelgelerinin ekinde belirtilen açıklamalar doğrultusunda seçmeli dersler tablosundaki derslerden seçilir.